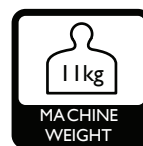
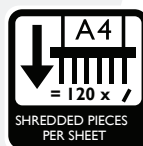
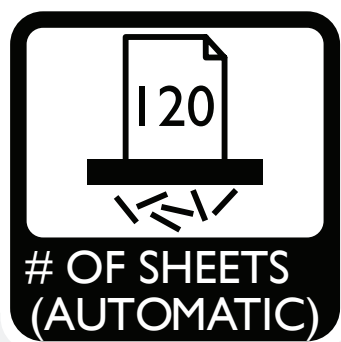




AUTOFEED PAPER SHREDDER Q120



USER MANUAL FOR THE Q120 Q-CONNECT AUTOFEED SHREDDER

WARNING!

SAFETY INSTRUCTIONS, READ BEFORE USING!

Read instructions before use. Avoid touching the document feed opening with hands. Product is not intended for use by children (product is not a toy). Do not insert foreign objects into the paper entry slot. Sharp blade edges! Do not touch! Do not spray or keep any aerosol products in or around the shredder. Keep loose clothing or jewelry away from the paper entry slot. Avoid getting hair near the paper entry slot. Keep away from moving parts.

Do not shred:

Adhesive labels. Heavy duty staples (> 1/4" / > 6mm). Binder clips. No staples in center. Unopened mail or envelopes. Bound documents. Credit cards. Avoid placing staple side in the bottom. 10+ stapled papers. Folded sheets. CDs or DVDs. Stapled papers with the staple upside down. Jumbo clips. Laminated sheets / magazines.

Note: do not open lid once shred cycle has started.

SAFETY INSTRUCTIONS

- Always turn the shredder off and unplug the power cord from the AC outlet when not in use, before cleaning, moving, or emptying the waste basket.
- RISK OF FIRE. Never use any petroleum based or flammable oils or lubricants in or around the machine as some oils can combust causing serious injury.
- NEVER dispose of flammable chemicals or materials that have come into contact with flammable chemicals (for example, nail polish, acetone and gasoline) in the shredder basket.
- Never shred metal credit cards, large paper clips, window or insulated envelopes, continuous forms, newsprint, bound pages (for example: notepads, checkbooks, magazines, etc...), transparencies, laminated documents, cardboard, any items with adhesives, hard materials or plastic (except Credit Cards).
- A socket-outlet should be near the equipment and be easily accessible.
- Never let the wastebasket become full. This will lead to shredded material being pulled back up into the shredder and cause jams.
- Never place the shredder near water or any heat source.
- Do not use the shredder if the power cord is damaged in any way.
- Do not attempt to service this product yourself as doing so may expose you to sharp cutting blades and/or electricity and will void the manufacturer's warranty.
- Never try to clean or clear the shredder blade.
- Never shred beyond the specified sheet capacity. This may result in extensive damage to the machine.

INSTALLATION

- Make sure the basket door is securely closed shut. This shredder features a safety power cut off and will not operate if door is open. Shredders with pull-out wastebaskets will also cut power upon bin removal. The supplied wastebasket activates a safety switch, which allows the shredder to be operable.
- Attach all 4 coaster wheels to the bottom of the wastebasket. (Figure 1).

- A socket-outlet should be near the equipment and be easily accessible.
- Connect the power cord to any standard 220 volt AC outlet.

CAUTION:

Microcut shredders have very sharp exposed blades on the underside. Do not touch. Unplug the shredder before clearing paper jams. Use care when mounting the shredder on the wastebasket.

OPERATION

- Main power switch (Figure 2). The main power switch must be "ON" to operate. In an emergency, stop the shredder immediately and turn switch to "OFF" mode. This completely disconnects all power to the machine.



Auto-On (Green). This setting automatically starts the shredder by loading paper into the paper tray or inserting paper into the manual-feed slot. When the paper has passed through, the shredder automatically stops.



Off. This setting turns off all features of the shredder. For safety reasons, we recommend you leave shredder in the OFF position when it is unattended or not in use.



REV

Reverse. In the unlikely event of a paper jam, use the reverse setting to help clear the cutters on paper that did not pass through. IMPORTANT: never attempt to clear a jam using the reverse function until you have emptied the wastebasket.



FWD

Forward: the forward setting can also be used to help clear the cutter in the event of paper jams. This allows you to manually activate the shredder into cutting mode.

LED STATUS INDICATORS:



OVERHEAT

Overheat: Red LED light indicates the shredder has shredded continuously beyond the maximum running time, has overheated, and will automatically shut off. If this happens, switch the shredder to Off for 45 minutes or longer before resuming normal operation.



OVERLOAD

Overload: red LED light indicates when too much paper is inserted. Use the "Reverse" mode to back up and reduce number of sheets.



DOOR OPEN

Door open: red LED light indicates the shredder basket or top lid is not closed properly. Shredders with pullout wastebaskets feature a safety power cut off upon bin removal. Make sure the pull-out wastebasket is properly set back into place and the blue "Power On" indicator is lit



BIN FULL

Bin Full: when basket is full, RED light will indicate it needs to be emptied. While lit, the shredder will not operate until the wastebasket is cleared.



FEED ERROR

Feed error: RED light indicates paper in the paper tray cannot be grabbed by the feeders. Open lid to make sure papers are unfolded and positioned properly.

FEATURES

- Auto-Reverse Technology: when shredder detects over-capacity shredding, the motor will immediately stop and reject paper before actual shredding begins.

AUTOFEED SHREDDING OPERATION

AUTOFEED SHREDDING CAPACITY:

Shreds:

- Maximum 120 sheets of A4.
- Up to 10 sheets stapled paper stacks.
- Up to 10 sheets clipped paper stacks.

POWER ON SHREDDER

1. Plug into ground standard household power outlet (220-V).
2. Put main power switch in ON (-) position.
3. Turn power on.

OPEN LID AND LOAD PAPER

- Paper should be flat and aligned with paper tray.

CLOSE LID

- The shredder automatically starts when you close the lid.

MANUAL FEED SHREDDING OPERATION

POWER ON SHREDDER

1. Plug into ground standard household power outlet (220-V).
2. Put main power switch in ON (-) position.
3. Turn power on.
4. Make sure you do not exceed sheet count per pass (10 sheets max.). Insert paper as straight as possible into feed slot and release.
5. Insert one credit card at a time into the middle of the feed slot.

NOTE

- Always turn off and unplug the shredder when not in use.
- This shredder will shred staples and small paperclips. It is recommended that you remove paperclips whenever possible to extend the lifespan of your shredder.
- Only shred credit cards by feeding them vertically into the middle of the entry, releasing when shredding begins. Never feed more than one credit card at a time.
- Overfeeding the shredder: shredding beyond the specified sheet capacity can result in extensive damage to the shredder. Overfeeding will strain the machine and quickly wear and break the cutting blades and internal components.
- Overheating with extended use: in the event that the shredder has shred continuously beyond the maximum running time and overheating, the unit will automatically shut off. If this happens, switch the shredder off for 45 minutes or longer before resuming normal operation.

	AUTOFEED TRAY	MANUAL FEED SLOT
SHEET CAPACITY	120 sheets of A4	10 sheets of A4
PAPER SHRED SIZE	4.0 mm x 12.0 mm	
PAPER TRAY SIZE	A4	N/a
PAPER ENTRY WIDTH	220 mm	
CREDIT CARD CAPACITY	n/a	One per pass
DUTY CYCLE	60 min. on / 45 min. off	20 min. on / 45 min. off
VOLTAGE	220 V~50 hz / 1.5 A	



Figure 1

Figure 2



Q120 Q-CONNECT AUTOFEED AKTENVERNICHTER BENUTZERHANDBUCH

WARNUNG! BITTE LESEN SIE DIESE BEDIENUNGSANLEITUNG, BEVOR SIE DAS GERÄT BENUTZEN.

Lesen Sie die Anweisungen vor der Verwendung. Vermeiden Sie die Berührung der Dokumenteneinzugsöffnung mit den Händen. Das Produkt ist nicht für den Gebrauch von Kindern gedacht (das Produkt ist kein Spielzeug) Kinder (das Produkt ist kein Spielzeug). Stecken Sie keine Fremdkörper in den Papiereinzugsschlitz. Scharfe Klingenkanten! Nicht berühren! Versprühen Sie keine Aerosolprodukte in oder in der Nähe des Aktenvernichters. Halten Sie lose Kleidung oder Schmuck vom Papiereingabeschlitz fern. Vermeiden Sie Haare in der Nähe des Papiereingangsschlitz. Von beweglichen Teilen fernhalten.

Nicht Schreddern:

Selbstklebende Etiketten. Grosse Büroklammern (> 1/4" / > 6mm). Aktenordnerklammern. Keine Heftklammern in der Mitte. Ungeöffnete Post/Briefumschläge. Gebundene Dokumente. Kreditkarten. Vermeiden Sie es, die Klammern vom Messer weg zu platzieren. 10+ geheftete Papiere. Gefaltene Blätter. CDs/DVDs. Aktenklammern. Laminierete Blätter/Magazine.

Hinweis: öffnen Sie den Deckel nicht mehr, sobald das Schreddern begonnen hat.

SICHERHEITSHINWEISE

- Schalten Sie den Aktenvernichter immer aus und ziehen Sie den Netzstecker aus der Steckdose, wenn er nicht benutzt wird, bevor Sie den Papierkorb reinigen, bewegen oder leeren.
- **BRANDGEFAHR.** Verwenden Sie niemals Öle oder Schmiermittel auf Petroleumbasis oder brennbare Öle in oder um die Maschine, da einige Öle brennen und schwere Verletzungen verursachen können.
- Entsorgen Sie **NIEMALS** entflammbare Chemikalien oder Materialien, die mit entflammaren Chemikalien in Berührung gekommen sind (z.B. Nagellack, Aceton und Benzin) in den Aktenvernichterkorb.
- Schreddern Sie niemals Kreditkarten aus Metall, große Büroklammern, Fenster- oder Isolierumschläge, Endlosformulare, Zeitungspapier, gebundene Seiten (z. B. Notizblöcke, Scheckbücher, Zeitschriften usw.), Folien, laminierte Dokumente, Pappe, alle Gegenstände mit Klebstoffen, harten Materialien oder Plastik (außer Kreditkarten).
- Eine leicht zugängliche Steckdose sollte sich in der Nähe des Geräts befinden.
- Lassen Sie den Papierkorb niemals voll werden. Das zerkleinerte Material könnte ansonsten wieder in den Schredder gezogen werden und einen Stau verursachen.
- Stellen Sie den Aktenvernichter niemals in der Nähe von Wasser oder einer Wärmequelle auf.
- Verwenden Sie den Aktenvernichter nicht, wenn das Netzkabel in irgendeiner Weise beschädigt ist.
- Versuchen Sie nicht, dieses Produkt selbst zu warten, da Sie sich dabei scharfen Klingen und/oder Strom aussetzen könnten und die Herstellergarantie erlischt.
- Versuchen Sie niemals, das Häckselmesser zu reinigen.
- Schreddern Sie niemals mehr als die angegebene Blattkapazität.

Dies kann zu erheblichen Schäden an der Maschine führen.

INSTALLATION

- Vergewissern Sie sich, dass die Korbür fest verschlossen ist. Dieser Aktenvernichter ist mit einer Sicherheitsabschaltung ausgestattet und funktioniert nicht, wenn die Tür offen ist. Aktenvernichter mit herausziehbarem Auffangbehälter schalten sich bei Entnahme des Auffangbehälters ebenfalls aus. Der mitgelieferte Papierkorb aktiviert einen Sicherheitsschalter, so dass der Aktenvernichter betriebsbereit ist.
- Befestigen Sie alle 4 Laufrollen an der Unterseite des Papierkorbs. (ABBILDUNG 1)
- Eine Steckdose sollte sich in der Nähe des Geräts befinden und leicht zugänglich sein.
- Schließen Sie das Netzkabel an eine normale 220-Volt-Steckdose an.

ACHTUNG!

Microcut-Aktenvernichter haben sehr scharfe Klingen an der Unterseite. Nicht berühren. Ziehen Sie den Netzstecker des Aktenvernichters aus der Steckdose, bevor Sie Papierstaus beseitigen. Seien Sie vorsichtig, wenn Sie den Aktenvernichter auf dem Papierkorb montieren.

BETRIEB

- **Hauptnetzschalter:** der Hauptnetzschalter muss zum Betrieb auf "ON" stehen. In einem Notfall halten Sie den Aktenvernichter sofort an und schalten Sie den Schalter in den Modus "OFF". Dies unterbricht vollständig die gesamte Stromzufuhr zur Maschine. (ABBILDUNG 2)



Auto-Ein (Grün): mit dieser Einstellung wird der Aktenvernichter automatisch gestartet, wenn Sie Papier in das Papierfach einlegen oder Papier in den manuellen Einzug einführen. Wenn das Papier durchgelaufen ist, stoppt der Aktenvernichter automatisch.



Aus: diese Einstellung schaltet alle Funktionen des Aktenvernichters aus. Aus Sicherheitsgründen empfehlen wir Ihnen den Aktenvernichter in der Stellung AUS zu lassen, wenn er unbeaufsichtigt ist oder nicht benutzt wird.



REV

Rückwärts: im unwahrscheinlichen Fall eines Papierstaus können Sie die Rückwärtsfunktion verwenden, um die Schneidvorrichtungen von Papier zu befreien, das nicht durchgelaufen ist. **WICHTIG:** Versuchen Sie niemals, einen Papierstau mit der Rückwärtsfunktion zu beheben, bevor Sie den Papierkorb geleert haben.



FWD

Vorwärts: die Einstellung "Vorwärts" kann auch verwendet werden, um bei einem Papierstau die Schneidwerke zu befreien. Damit können Sie den Aktenvernichter manuell in den Schneidmodus schalten.

LED-STATUS-ANZEIGEN:



OVERHEAT

Überhitzung: das rote LED-Licht zeigt an, dass der Aktenvernichter kontinuierlich über die maximale Betriebszeit hinaus geschreddert hat, überhitzt ist und sich automatisch abschaltet. Schalten Sie in diesem Fall den Aktenvernichter mindestens 45 Minuten lang aus, bevor Sie den normalen Betrieb wieder aufnehmen.



OVERLOAD

Überlastung: die rote LED-Anzeige zeigt an, dass zu viel Papier

einggelegt wurde. Verwenden Sie den Modus "Rückwärts" um die Anzahl der Blätter zu reduzieren.



DOOR OPEN

Tür offen: die rote LED-Leuchte zeigt an, dass der Schredderkorb oder der Deckel nicht richtig geschlossen ist. Aktenvernichter mit ausziehbarem Papierkorb verfügen über eine Sicherheitsabschaltung, wenn der Papierkorb entfernt wird. Vergewissern Sie sich, dass der ausziehbare Papierkorb wieder richtig eingesetzt ist und die blaue Anzeige "Power On" leuchtet.



BIN FULL

Korb voll: wenn der Korb voll ist, zeigt die ROTE Leuchte an, dass er geleert werden muss. Solange die Leuchte leuchtet, funktioniert der Aktenvernichter nicht, bis der Papierkorb geleert wird.



FEED ERROR

Einzugsfehler: ROTES Licht zeigt an, dass das Papier im Papierfach nicht von den Zuführungen erfasst werden kann. Öffnen Sie den Deckel um sicherzustellen, dass das Papier entfaltet und richtig positioniert ist.

MERKMALE

- Auto-Reverse-Technologie wenn der Aktenvernichter eine Überkapazität erkennt, stoppt der Motor sofort und wirft das Papier aus, bevor der eigentliche Schreddervorgang beginnt.

AUTOMATISCHER SCHREDDERBETRIEB

AUTOMATISCHER SCHREDDERBETRIEB:

Shreddert:

- Maximum 120 Blatt A4.
- Bis zu 10 Blatt geheftet.
- Bis zu 10 Blatt geklammert.

AKTENVERNICHTER EINSCHALTEN

1. Stecken Sie den Stecker in eine geerdete, haushaltsübliche Steckdose (220 V).
2. Stellen Sie den Hauptschalter in die Position ON (-).
3. Schalten Sie das Gerät ein.

DECKEL ÖFFNEN UND PAPIER EINLEGEN

- Das Papier sollte flach und am Papierfach ausgerichtet sein.

DECKEL SCHLIESSEN

- Der Aktenvernichter startet automatisch, wenn Sie den Deckel schließen.

SHREDDERBETRIEB MIT MANUELLER ZUFÜHRUNG

AKTENVERNICHTER EINSCHALTEN

1. Stecken Sie den Stecker in eine geerdete, haushaltsübliche Steckdose (220 V).
2. Stellen Sie den Hauptschalter in die Position ON (-).
3. Schalten Sie das Gerät ein.
4. Achten Sie darauf, dass Sie die Blattanzahl pro Durchgang nicht überschreiten (maximal 10 Blatt). Führen Sie das Papier so gerade wie möglich in den Einzugschlitz ein und lassen Sie es los.
5. Schieben Sie jeweils eine Kreditkarte in die Mitte des Einzugschlitzes.

HINWEIS

- Schalten Sie den Aktenvernichter immer aus und ziehen Sie den Netzstecker, wenn er nicht benutzt wird.

- Dieser Aktenvernichter schreddert auch Heftklammern und kleine Büroklammern. Es wird empfohlen, Büroklammern so weit wie möglich zu entfernen, um die Lebensdauer des Aktenvernichters zu verlängern.
- Schreddern Sie Kreditkarten nur, indem Sie sie senkrecht in die Mitte des Einzugs einführen und bei Beginn des Schredderns loslassen. Niemals mehr als eine Kreditkarte auf einmal einführen.
- Überfüllen des Aktenvernichters: Wenn Sie mehr als die angegebene Blattkapazität schreddern, kann dies zu erheblichen Schäden am Aktenvernichter führen. Eine Überfüllung belastet das Gerät und führt zu einem schnellen Verschleiss und Bruch der Schneidmesser und internen Komponenten.
- Überhitzung bei längerem Gebrauch: Falls der Aktenvernichter ununterbrochen über die maximale Betriebszeit hinaus geschreddert hat und sich überhitzt, schaltet sich das Gerät automatisch ab. Schalten Sie in diesem Fall den Aktenvernichter für 45 Minuten oder länger aus, bevor Sie den normalen Betrieb wieder aufnehmen.

	AUTOFEED TRAY	MANUAL FEED SLOT
SHEET CAPACITY	120 sheets of A4	10 sheets of A4
PAPER SHRED SIZE	4.0 mm x 12.0 mm	
PAPER TRAY SIZE	A4	N/a
PAPER ENTRY WIDTH	220 mm	
CREDIT CARD CAPACITY	n/a	One per pass
DUTY CYCLE	60 min. on / 45 min. off	20 min. on / 45 min. off
VOLTAGE	220 V~50 Hz / 1.5 A	

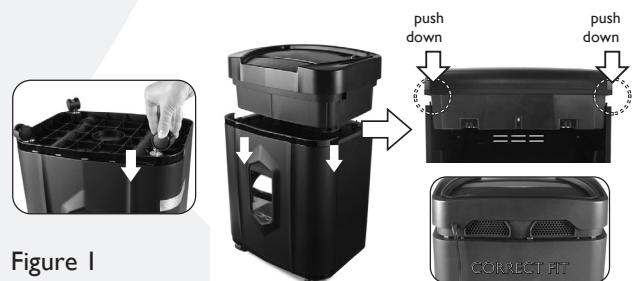


Figure 1

Figure 2



— ON ○ OFF

MANUEL D'UTILISATION DU DESTRUCTEUR Q-CONNECT QI20 AUTOFEED

AVERTISSEMENT!

CONSIGNES DE SÉCURITÉ À LIRE AVANT UTILISATION.

Veuillez lire ces instructions avant d'utiliser l'appareil. Évitez de toucher la fente d'entrée du papier avec les mains.. Le produit n'est pas destiné à être utilisé par des enfants (ce produit n'est pas un jouet). N'insérez pas d'objets étrangers dans la fente d'entrée du papier. Bords de lame tranchants ! Ne pas toucher ! N'utilisez pas de spray ou ne conservez aucun produits en aérosol dans ou autour du destructeur. Gardez les vêtements amples ou des bijoux loin de la fente d'entrée du papier. Évitez d'avoir les cheveux près de la fente d'entrée du papier. Tenir à l'écart des pièces mobiles.

Ne pas détruire: étiquettes adhésives. Grosses agrafes (> 1/4" / > 6mm). Pincés. Pas d'agrafes au centre. Courrier/enveloppes non dépliés. Documents reliés. Cartes de crédit. Évitez de placer l'agrafe au fond. +10 Papiers agrafés. feuilles pliées. CDs ou DVDs. Papiers agrafés avec l'agrafe à l'envers. Clips. Feuilles plastifiées / magazines.

Remarque : N'ouvrez pas le couvercle une fois que le cycle de déchiquetage ait commencé.

CONSIGNES DE SÉCURITÉ

- Éteignez toujours le destructeur et débranchez le cordon d'alimentation de la prise secteur lorsqu'il n'est pas utilisé, avant de le nettoyer, de le déplacer ou de vider la corbeille à papier.
- RISQUE D'INCENDIE. N'utilisez jamais d'huiles ou de lubrifiants à base de pétrole ou inflammables dans ou autour de l'appareil car certaines huiles peuvent brûler et causer des blessures graves.
- Ne JAMAIS jeter de produits chimiques inflammables ou de matériaux qui sont entrés en contact avec des produits chimiques inflammables (par exemple, du vernis à ongles, de l'acétone et de l'essence) dans la corbeille du destructeur.
- Ne détruisez jamais les cartes de crédit en métal, les gros trombones, les enveloppes à fenêtre ou isothermes, les formulaires continus, des journaux, des pages reliées (par exemple : blocs-notes, chéquiers, magazines, etc...), des transparents, des documents plastifiés, du papier cartonné, des objets avec des adhésifs, des matériaux durs ou dy plastiques (à l'exception des cartes de crédit).
- Une prise de courant doit se trouver à proximité de l'appareil et être facilement accessible.
- Ne laissez jamais la corbeille se remplir totalement. Cela entraînera le retour du matériau déchiqueté dans la déchiqueteuse et provoquera des bourrages.
- Ne placez jamais le destructeur près de l'eau ou de toute source de chaleur.
- N'utilisez pas le destructeur si le cordon d'alimentation est endommagé de quelque manière que ce soit.
- N'essayez pas de réparer ce produit vous-même car cela pourrait vous exposer à des lames tranchantes et/ou à l'électricité et annulera la garantie du fabricant.
- N'essayez jamais de nettoyer ou de dégager la lame du broyeur.
- Ne déchiquetez jamais au-delà de la capacité de feuilles indiquée. Cela peut entraîner des dommages importants sur l'appareil.

INSTALLATION

- Assurez-vous que la porte de la corbeille est bien fermée. Ce destructeur est doté d'une coupure de courant de sécurité et ne fonctionnera pas si la porte est ouverte. Les destructeurs avec des corbeilles coulissantes couperont également l'alimentation lorsque la corbeille est retirée. La corbeille à papier fournie active un interrupteur de sécurité, ce qui permet au destructeur d'être utilisable.
- Fixez les 4 roulettes au fond de la corbeille à papier (ILLUSTRATION 1).
- Une prise de courant doit se trouver à proximité de l'appareil et être facilement accessible.
- Branchez le cordon d'alimentation sur n'importe quelle prise d'alimentation standard de 220 volts.

MISE EN GARDE:

Les destructeurs de coupe croisée ont des lames exposées très tranchantes sur la face inférieure. Ne pas toucher. Débranchez le destructeur avant d'éliminer les bourrages papier. Soyez prudent lorsque vous montez le destructeur sur la corbeille à papier.

OPÉRATION

- Interrupteur d'alimentation principal. L'Interrupteur d'alimentation principal doit être sur «ON» pour fonctionner. En cas d'urgence, arrêtez immédiatement le destructeur et mettez l'interrupteur en mode «OFF». Cela déconnecte complètement toute alimentation de la machine.



Activation automatique (vert) : cette action démarre automatiquement le destructeur en chargeant du papier dans le bac à papier ou en insérant du papier dans la fente d'alimentation manuelle. Lorsque le papier est passé, le destructeur s'arrête automatiquement.



Arrêt : Cette action désactive toutes les fonctionnalités de la déchiqueteuse. Pour des raisons de sécurité, nous vous recommandons de laisser le destructeur en position OFF lorsqu'il est sans surveillance ou lorsqu'il n'est pas utilisé.



REV

Sens inverse : Dans le cas peu probable d'un bourrage papier, utilisez l'action sens inverse pour aider à dégager les lames du papier qui n'est pas passé. IMPORTANT : N'essayez jamais d'éliminer un bourrage à l'aide de la fonction sens inverse sans avoir vidé la corbeille au préalable.



FWD

Vers l'avant : le réglage vers l'avant peut également être utilisé pour aider à dégager les lames en cas de bourrage papier. Cela vous permet d'activer manuellement le destructeur en mode de coupe.

INDICATEURS D'ÉTAT LED :



OVERHEAT

Surchauffé : le voyant LED rouge indique que le destructeur a détuit en continu au-delà de la durée de fonctionnement maximale, a surchauffé et s'éteint automatiquement. Si cela se produit, éteignez le destructeur pendant 45 minutes ou plus avant de reprendre son fonctionnement normal.



OVERLOAD

Surcharge : la lumière LED rouge indique quand trop de papier est inséré. Utilisez le mode «Sens inverse» pour revenir en arrière et retirer des feuilles.



DOOR OPEN

Porte ouverte : le voyant LED rouge indique que la corbeille du destructeur ou le couvercle supérieur n'est pas fermé correctement. Les destructeurs avec des corbeilles coulissantes

disposent d'une coupure de courant de sécurité lors du retrait de la poubelle. Assurez-vous que la corbeille coulissante soit correctement remise en place et que le voyant bleu «Power On» soit allumé.



BIN FULL

Corbeille pleine : lorsque la corbeille est pleine, le voyant ROUGE indique qu'elle doit être vidée. Lorsqu'elle est allumée, le destructeur ne fonctionnera pas tant que la corbeille n'aura pas été vidée.



FEED ERROR

Erreur d'alimentation : le voyant ROUGE indique que le papier dans le bac à papier ne peut pas être pris par l'appareil, ouvrez le couvercle pour vous assurer que le papier soit déplié et positionné correctement.

FONCTIONNALITÉS:

- Technologie Sens inverse automatique : lorsque le destructeur détecte un déchetage en surcapacité, le moteur s'arrête immédiatement et rejette le papier avant que le déchetage à proprement dit ne commence.

DÉSTRUCTION DE DOCUMENT EN MODE AUTOMATIQUE :

CAPACITÉ DE DESTRUCTION EN MODE AUTOMATIQUE :

Micro-particules :

- Maximum 120 feuilles A4
- Jusqu'à 10 feuilles de papier agrafées
- Jusqu'à 10 feuilles de papier avec clip

ALLUMER LE DESTRUCTEUR

1. Brancher la fiche dans une prise de courant domestique standard (220V).
2. Positionner l'interrupteur d'alimentation principal en position MARCHE (-).
3. Appuyer sur allumer.

OUVRIR LE COUVERCLE ET CHARGER DU PAPIER

- Le papier doit être plat et aligné avec le bac à papier.

REFERMER LE COUVERCLE

- Le destructeur démarre automatiquement lorsque vous fermez le couvercle.

DESTRUCTION DE DOCUMENTS EN MODE MANUEL :

ALLUMER LE DESTRUCTEUR

1. Brancher la fiche dans une prise de courant domestique standard (220V).
2. Positionner l'interrupteur d'alimentation principal en position MARCHE (-).
3. Appuyer sur allumer.
4. Assurez-vous de ne pas dépasser le nombre de feuilles par passage (10 feuilles maximum). Insérez le papier aussi droit que possible dans la fente d'entrée de papier et lâchez le papier
5. Insérez une carte de crédit à la fois au milieu de la fente d'entrée de papier.

REMARQUE

- Éteignez et débranchez toujours le destructeur lorsqu'il n'est pas

utilisé.

- Ce destructeur détruira les agrafes et les petits trombones. Il est recommandé de retirer les trombones dans la mesure du possible pour prolonger la durée de vie de votre destructeur.
- Ne détruisez les cartes de crédit qu'en les introduisant en position verticale au milieu de la fente d'entrée, en les relâchant lorsque le déchetage commence. Ne détruisez jamais plus d'une carte de crédit à la fois.
- Surcharge du destructeur : Une destruction au-delà de la capacité de feuilles spécifiée peut entraîner des dommages importants au destructeur. Une alimentation en papier excessive mettra la machine à rude épreuve qui usera et cassera rapidement les lames de coupe et les composants internes.
- Surchauffe en cas d'utilisation prolongée : dans le cas où le destructeur détruit en continu au-delà de la durée de fonctionnement maximale et surchauffe, l'appareil s'éteindra automatiquement. Si cela se produit, éteignez le destructeur pendant 45 minutes ou plus avant de reprendre son fonctionnement normal.

	BAC D'ALIMENTATION AUTOMATIQUE :	FENTE D'ALIMENTATION MANUELLE :
CAPACITÉ DE FEUILLES :	120 feuilles A4	10 feuilles A4
DIMENSIONS DES PARTICULES :	4.0 mm x 12.0 mm	
FORMAT DU BAC À PAPIER :	A4	n/a
LARGEUR D'ENTRÉE DU PAPIER :	220 mm	
CAPACITÉ DE CARTE DE CRÉDIT :	n/a	Un seul par pass.
CYCLE DE FONCTIONNEMENT :	60 min. on / 45 min. off	20 min. on / 45 min. off
VOLTAGE	220 V~50 hz / 1.5 A	



Figure 1

Figure 2



— ON ○ OFF

MANUAL DE USUARIO DE LA DESTRUCTORA

ADVERTENCIA!

INSTRUCCIONES DE SEGURIDAD, LEA ANTES DE USAR

Lea las instrucciones antes de usar. Evite tocar la ranura de entrada de papel con las manos. El producto no está diseñado para ser utilizado por niños (el producto no es un juguete). No introduzca objetos extraños en la ranura de entrada de papel. ¡Bordes afilados de la hoja! ¡No tocar! No rocíe ni guarde ningún productos con aerosol dentro o alrededor de la destructora. Mantenga ropa suelta o joyas lejos de la ranura de entrada de papel. Evite que el pelo se acerque a la ranura de entrada de papel. Manténgase alejado de las piezas móviles.

NO TRITURAR: etiquetas adhesivas. Grapas de alta resistencia (> 1/4" / > 6mm). Clips. Documentos con grapas en el centro. Correo/sobres sin abrir. Documentos encuadernados. Tarjetas de crédito. Evite colocar las grapas aquí. 10+ papeles grapados. Hojas dobladas. CD/DVD. Papeles grapados con la grapa al revés. Clips grandes. Hojas plastificadas / revistas.

Nota: No abra la tapa una vez que haya comenzado el ciclo de trituración.

INSTRUCCIONES DE SEGURIDAD

- Siempre apague la destructora y desenchufe el cable de alimentación de la toma de corriente de CA cuando no esté en uso, antes de limpiar, mover o vaciar el contenedor de la basura.
- **RIESGO DE FUEGO.** Nunca use aceites o lubricantes a base de petróleo o inflamables en o alrededor de la máquina, ya que algunos aceites pueden arder y causar daños graves.
- **NUNCA** deseche productos químicos inflamables o materiales que hayan estado en contacto con productos químicos inflamables (por ejemplo, esmalte de uñas, acetona y gasolina) en la canasta destructora.
- Nunca triture tarjetas de crédito de metal, clips grandes para papel, sobres con ventana o aislados, formularios continuos, papel periódico, páginas encuadernadas (por ejemplo: blocs de notas, talonarios de cheques, revistas, etc...), transparencias, documentos plastificados, cartulinas, cualquier elemento con adhesivos, materiales duros o plásticos (excepto Tarjetas de Crédito).
- Una toma de corriente debe estar cerca del equipo y ser de fácil acceso.
- Nunca dejes que la papelera se llene. Esto provocará que el material triturado vuelva a la trituradora y cause atascos.
- Nunca coloque la destructora cerca del agua o de cualquier fuente de calor.
- No use la destructora si el cable de alimentación está dañado de alguna manera.
- No intente reparar este producto usted mismo, ya que hacerlo puede exponerlo a cuchillas cortantes afiladas y/o electricidad y anulará la garantía del fabricante.
- Nunca intente limpiar o despejar la cuchilla de la destructora.
- Nunca destruya más allá de la capacidad de hojas especificada. Esto puede resultar en daños extensos a la máquina.

INSTALACIÓN

1. Asegúrese de que la puerta del contenedor de papelera esté bien cerrada. Esta destructora tiene un corte de seguridad y

no funcionará si la puerta está abierta. Las destructora con canastas deslizantes también cortarán la energía cuando se retire la canasta. El contenedor de papelera incluido activa un interruptor de seguridad, lo que permite utilizar la destructora.

2. Fije las 4 ruedas giratorias al fondo de la papelera. (ILUSTRACIÓN 1).
3. Debe haber un toma de corriente cerca del equipo y ser de fácil acceso.
4. Conecte el cable de alimentación a cualquier toma de corriente de CA estándar de 220 voltios.

PRECAUCIÓN :

Las destructoras de corte cruzado tienen cuchillas expuestas muy afiladas en la parte inferior. No tocar. Desenchufe la destructora antes de eliminar atascos de papel. Tenga cuidado al montar la destructora en la papelera"

OPERACIÓN

- **Interruptor principal:** El interruptor de alimentación principal debe estar en "ENCENDIDO" para funcionar. En caso de emergencia, detenga la destructora inmediatamente y gire el interruptor al modo "APAGADO". Esto desconecta completamente todo el poder a la máquina."



Encendido automático (verde): esta configuración inicia automáticamente la destructora cargando papel en la bandeja de papel o insertando papel en la ranura de alimentación manual. Cuando el papel ha pasado, la destructora se detiene automáticamente.



Apagado: esta configuración desactiva todas las funciones de la destructora. Por razones de seguridad, le recomendamos que deje la destructora en la posición de APAGADO cuando no esté en uso o sin supervisión.



REV

Reverso: en el improbable caso de que se produzca un atasco de papel, utilice la configuración inversa para ayudar a despejar los cortadores de papel que no hayan pasado. **IMPORTANTE:** Nunca intente despejar un atasco usando la función inversa hasta que haya vaciado la papelera.



FWD

Delantero: la configuración de avance también se puede usar para ayudar a despejar las cuchillas en caso de que se produzca un atasco de papel. Esto le permite activar manualmente la destructora en modo de corte.

INDICADORES LED DE ESTADO:



OVERHEAT

Sobrecalentamiento: la luz LED roja indica que la destructora ha triturado continuamente más allá del tiempo máximo de funcionamiento, se ha sobrecalentado y se apagará automáticamente. Si esto sucede, apague la trituradora durante 45 minutos o más antes de reanudar el funcionamiento normal.



OVERLOAD

Sobrecarga: la luz LED roja indica cuando se inserta demasiado papel. Utilice el modo "Reverso" para realizar una copia de seguridad y reducir el número de hojas.



DOOR OPEN

Puerta abierta: la luz LED roja indica que la papelera de la destructora o la tapa superior no están cerradas correctamente. Las destructoras con papeleras extraíbles cuentan con un corte de energía de seguridad al retirar la papelera. Asegúrese de que la papelera extraíble esté correctamente colocada en su lugar y que el indicador azul de "Encendido" esté encendido.



BIN FULL

Papelera llena: cuando la canasta está llena, la luz ROJA indicará

que debe vaciarse. Mientras está encendida, la destructora no funcionará hasta que se vacíe la papelera.



Error de alimentación: la luz ROJA indica que los alimentadores no pueden agarrar el papel en la bandeja de papel. Abra la tapa para asegurarse de que los papeles estén desplegados y colocados correctamente.

CARACTERÍSTICAS:

- Tecnología de inversión automática: cuando la destructora detecta un exceso de capacidad de destrucción, el motor se detendrá inmediatamente y rechazará el papel antes de que comience la trituración real.

OPERACIÓN DE TRITURACIÓN CON ALIMENTACIÓN AUTOMÁTICA

CAPACIDAD DE TRITURACIÓN DE ALIMENTACIÓN AUTOMÁTICA:

Fragmentos:

- Máximo 120 hojas de A4.
- Pilas de papel grapado de hasta 10 hojas.
- Pilas de papel con clips de hasta 10 hojas.

ENCIENDA LA DESTRUCTORA

1. Conéctela a una toma de corriente doméstica estándar con conexión a tierra (220 V).
2. Coloque el interruptor de alimentación principal en la posición ON (-).
3. Encienda la alimentación.

ABRA LA TAPA Y CARGUE PAPEL

- El papel debe estar plano y alineado con la bandeja de papel.

CERRAR TAPA

- La destructora se inicia automáticamente cuando cierre la tapa.

OPERACIÓN DE TRITURACIÓN CON ALIMENTACIÓN MANUAL

ENCENDER LA DESTRUCTORA

1. Conéctelo a una toma de corriente doméstica estándar con conexión a tierra (220 V).
2. Coloque el interruptor de alimentación principal en la posición ON (-).
3. Encienda la alimentación.
4. Asegúrese de no exceder el número de hojas por pasada (10 hojas como máximo). Inserte el papel lo más recto posible en la ranura de alimentación y suéltelo.
5. Inserte una tarjeta de crédito a la vez en el medio de la ranura de alimentación.

NOTAS

- Siempre apague y desenchufe la destructora cuando no esté en uso.
- Esta destructora triturará grapas y pequeños sujetapapeles. Se recomienda que quite los sujetapapeles siempre que sea posible para prolongar la vida útil de su destructora.
- Solo destruya las tarjetas de crédito introduciéndolas verticalmente en el medio de la entrada, soltándolas cuando comience

la trituración. Nunca alimentes más de una tarjeta de crédito a la vez.

- Sobrealimentación de la destructora: Destruir más allá de la capacidad de hojas especificada puede ocasionar daños importantes a la destructora. La sobrealimentación forzará la máquina y desgastará y romperá rápidamente las cuchillas de corte y los componentes internos.
- Sobrecalentamiento con uso prolongado: en el caso de que la destructora haya triturado continuamente más allá del tiempo máximo de funcionamiento y sobrecalentamiento, la unidad se apagará automáticamente. Si esto sucede, apague la destructora durante 45 minutos o más antes de reanudar el funcionamiento normal.

	BANDEJA DE ALIMENTACIÓN AUTOMÁTICA:	RANURA DE ALIMENTACIÓN MANUAL:
CAPACIDAD DE HOJAS	120 sheets of A4	10 sheets of A4
TAMAÑO DE PARTICULAS DE PAPEL	4.0 mm x 12.0 mm	
TAMAÑO DE LA BANDEJA DE PAPEL:	A4	N/a
ANCHO DE ENTRADA DE PAPEL	220 mm	
CAPACIDAD DE TARJETA DE CRÉDITO	n/a	One per pass
CICLO DE TRABAJO	60 min. on / 45 min. off	20 min. on / 45 min. off
VOLTAJE	220 V~50 hz / 1.5 A	



Figure 1

Figure 2



— ON ○ OFF



ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ Q120 Q-CONNECT AUTOFEED

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ: ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΔΙΑΒΑΣΤΕ ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗ ΧΡΗΣΗ!

Διαβάστε τις οδηγίες πριν από τη χρήση του προϊόντος. Να μην αγγίζετε το άνοιγμα του τροφοδότη εγγράφων με τα χέρια σας. Το προϊόν δεν προορίζεται για χρήση από παιδιά (δεν είναι παιχνίδι). Μην τοποθετείτε ξένα αντικείμενα στο άνοιγμα του τροφοδότη εγγράφων. Οι λεπίδες είναι αιχμηρές! Μην τις αγγίζετε! Μην ψεκάσετε ή κρατάτε προϊόντα σε σπρέι μέσα ή γύρω από τον καταστροφέα εγγράφων. Κρατήστε τα φαρδιά είδη ρουχισμού ή κοσμήματα μακριά από το άνοιγμα του τροφοδότη εγγράφων. Προσέξτε να μην μπουν τα μαλλιά σας μέσα στο άνοιγμα του τροφοδότη εγγράφων. Κρατηθείτε μακριά από κινούμενα εξαρτήματα.

ΜΗ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΕ ΤΟΝ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕ:

Αυτοκόλλητες ετικέτες. Καρφίτσες βαρέως τύπου (> 1/4" / > 6mm). Μεταλλικά κλιπ. Χωρίς καρφίτσες συρραφής στο κέντρο. Σφραγισμένη αλληλογραφία/ φακέλους. Βιβλιοδετημένα έγγραφα. Πιστωτικές κάρτες. Αποφύγετε να βάζετε καρφίτσες συρραφής στο πλάι. Πάνω από 10 καρφισωμένα φύλλα. Διπλωμένα φύλλα. CD/DVD. Αποφύγετε να βάζετε καρφίτσες συρραφής στο πλάι. Μεγάλοι συνδετήρες. Πλαστικοποιημένα φύλλα/ περιοδικά.

Σημείωση: Μην αγγίζετε το καπάκι αφού ξεκινήσει ο κύκλος καταστροφής των εγγράφων

ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

- Όταν δεν χρησιμοποιείτε τον καταστροφέα, θα πρέπει να τον αποσυνδέετε από την πρίζα εναλλασσόμενου ρεύματος. Το ίδιο θα πρέπει να κάνετε και πριν να τον καθαρίσετε, να τον μετακινήσετε ή αδειάσετε τον κάδο απορριμμάτων του.
- ΚΙΝΔΥΝΟΣ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ. Ποτέ να μη χρησιμοποιείτε έλαια ή λιπαντικά που είναι βασισμένα στο πετρέλαιο πάνω ή κοντά στο προϊόν, καθώς ορισμένα τέτοια έλαια ή λιπαντικά ενδέχεται να εκραγούν, προκαλώντας σοβαρό τραυματισμό.
- ΠΟΤΕ να μην πετάτε στον κάδο απορριμμάτων του καταστροφέα εγγράφων εύφλεκτες χημικές ουσίες ή υλικά που έχουν έρθει σε επαφή με εύφλεκτες χημικές ουσίες (για παράδειγμα, βερνίκια νυχιών, ασετόν ή βενζίνη).
- Ποτέ να μη βάζετε στον καταστροφέα μεταλλικές πιστωτικές κάρτες, μεγάλους συνδετήρες, φακέλους με παράθυρα ή με μονωτικό υλικό, έγγραφα σε μορφή ρολού, χαρτί εφημερίδας, συραμμένες σελίδες (για παράδειγμα: σημειωματάρια, περιοδικά, μπλοκ επιταγών κ.ά.), διαφάνειες, πλαστικοποιημένα έγγραφα, χαρτόνια, αντικείμενα με κόλλες, σκληρά υλικά ή πλαστικό (με εξαίρεση τις πιστωτικές κάρτες).
- Η πρίζα εναλλασσόμενου ρεύματος στην οποία θα συνδέσετε τον καταστροφέα εγγράφων θα πρέπει να βρίσκεται κοντά στο προϊόν και θα πρέπει να είναι εύκολα προσβάσιμη.
- Ποτέ να μην αφήνετε τον κάδο απορριμμάτων να γεμίζει υπερβολικά. Σε διαφορετική περίπτωση θα υπάρξει ανατροφοδότηση του κατεστραμμένου υλικού και συνεπακόλουθη εμφραξη και εμπλοκή του μηχανισμού του καταστροφέα εγγράφων.
- Ποτέ να μην τοποθετείτε τον καταστροφέα εγγράφων κοντά σε νερό ή σε οποιαδήποτε πηγή θερμότητας.
- Ποτέ να μην χρησιμοποιείτε τον καταστροφέα εγγράφων σε περίπτωση που έχει υποστεί βλάβη το καλώδιο ρεύματος.
- Μην επιχειρήσετε να επισκευάσετε αυτό το προϊόν από μόνοι σας καθώς σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να εκτεθείτε στις πολύ αιχμηρές λεπίδες του καταστροφέα εγγράφων και/ ή σε επικίνδυνη τάση ρεύματος και θα ακυρωθεί η εγγύηση του κατασκευαστή.
- Ποτέ να μην επιχειρήσετε να καθαρίσετε τη λεπίδα του καταστροφέα εγγράφων
- Ποτέ να μην επιχειρήσετε να καταστρέψετε περισσότερα έγγραφα από αυτά που μπορεί να διαχειριστεί ο καταστροφέας εγγράφων. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να προκληθεί εκτεταμένη βλάβη στον καταστροφέα εγγράφων.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

- Βεβαιωθείτε ότι είναι καλά κλειστό το καπάκι του κάδου απορριμμάτων. Αυτός ο καταστροφέας εγγράφων διαθέτει ασφαλεία διακοπής της λειτουργίας και θα σταματήσει να λειτουργεί σε περίπτωση που επιχειρήσετε να τον χρησιμοποιήσετε με το καπάκι του κάδου ανοιχτό. Παρόμοια λειτουργία διαθέτουν και τα μοντέλα που αφαιρείται η κεφαλή από τον κάδο απορριμμάτων. Όταν έχετε αφαιρέσει την κεφαλή από τον κάδο ο καταστροφέας εγγράφων δεν θα μπορεί να ενεργοποιηθεί. Μόλις τοποθετήσετε την κεφαλή στον κάδο απορριμμάτων,

πατάει και ενεργοποιεί έναν διακόπτη ασφαλείας, ο οποίος επιτρέπει τη χρήση του καταστροφέα εγγράφων.

- Τοποθετήστε και τα 4 ροδάκια στο κάτω μέρος του κάδου απορριμμάτων. (ΕΙΚΟΝΑ 1).
- Η πρίζα θα πρέπει να βρίσκεται κοντά στον καταστροφέα εγγράφων και να είναι εύκολα προσβάσιμη
- Συνδέστε το καλώδιο ρεύματος σε κάποια πρίζα εναλλασσόμενου ρεύματος 220 Volt.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Οι καταστροφείς εγγράφων έχουν πολύ αιχμηρές, εκτεθειμένες λεπίδες στην κάτω πλευρά τους. Μην τις αγγίζετε! Αποσυνδέστε τον καταστροφέα εγγράφων από την πρίζα πριν καθαρίσετε τυχόν εμπλοκές χαρτιού. Να είστε προσεκτικοί όταν τοποθετείτε την κεφαλή του καταστροφέα εγγράφων στον κάδο απορριμμάτων.

ΧΡΗΣΗ

- Διακόπτης Ενεργοποίησης/ Απενεργοποίησης (Figure 2). Για να μπορέσετε να χρησιμοποιήσετε τον καταστροφέα εγγράφων, θα πρέπει να θέσετε τον Διακόπτη Ενεργοποίησης/ Απενεργοποίησης (on/ off) σε θέση "ON" (Ενεργοποίηση). Σε περίπτωση έκτακτης διακοπής της λειτουργίας σταματήστε τον καταστροφέα εγγράφων αμέσως και στη συνέχεια θέστε τον Διακόπτη Ενεργοποίησης/ Απενεργοποίησης (on/ off) σε θέση "OFF". Κατ' αυτόν τον τρόπο διακόπτεται η τροφοδοσία του μηχανήματος με ρεύμα



Αυτόματη ενεργοποίηση (Πράσινο): Αυτή η ρύθμιση ενεργοποιεί αυτόματα τον καταστροφέα εγγράφων μόλις τοποθετήσετε χαρτί στον τροφοδότη. Αφού περάσει όλο το χαρτί και καταστραφεί, ο καταστροφέας εγγράφων σταματά αυτόματα τη λειτουργία του.

Off (Απενεργοποίηση): Αυτή η ρύθμιση απενεργοποιεί όλες τις λειτουργίες του καταστροφέα εγγράφων. Για λόγους ασφαλείας, σας συνιστούμε να αφήνετε τον διακόπτη ενεργοποίησης/ απενεργοποίησης (on/ off) του καταστροφέα εγγράφων στη θέση OFF (Απενεργοποίηση) όταν δεν υπάρχει επίβλεψη ή όταν δεν τον χρησιμοποιείτε.

Ανάποδη κίνηση. Σε περίπτωση εμπλοκής χαρτιού, χρησιμοποιήστε τη λειτουργία ανάποδης κίνησης για να βοηθήσετε τον καταστροφέα εγγράφων να απωθήσει το χαρτί που έχει παρυσιαστεί εμπλοκή από τις λεπίδες καταστροφής. ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Ποτέ να μην επιχειρήσετε να χρησιμοποιήσετε τη λειτουργία ανάποδης κίνησης αν δεν έχετε πρώτα αδειάσει τον κάδο απορριμμάτων.

Μπροστινή κίνηση: Η μπροστινή κίνηση βοηθάει στον καθαρισμό των λεπίδων καταστροφής από εμπλοκές χαρτιού. Επίσης σας επιτρέπει να θέσετε χειροκίνητα τον καταστροφέα εγγράφων σε λειτουργία καταστροφής

ΕΝΔΕΙΞΕΙΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ LED:



Υπερθέρμανση: κόκκινη ένδειξη LED δείχνει ότι ο καταστροφέας εγγράφων έχει χρησιμοποιηθεί συνεχόμενα για περισσότερο χρόνο από τον προβλεπόμενο και έχει υπερθερμανθεί. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα να απενεργοποιηθεί αυτόματα. Αν συμβεί αυτό, απενεργοποιήστε τον καταστροφέα για 45 λεπτά ή περισσότερο ώστε να κρυώσει και στη συνέχεια θα συνεχίσει την κανονικά τη λειτουργία του.

Υπερφόρτωση: Η κόκκινη ένδειξη LED δείχνει ότι έχετε τοποθετήσει υπερβολική ποσότητα φύλλων χαρτιού. Χρησιμοποιήστε την ανάποδη κίνηση για να αφαιρέσετε τα φύλλα χαρτιού. Ανοιχτή πόρτα: γ κόκκινη ένδειξη LED δείχνει ότι ο κάδος απορριμμάτων του καταστροφέα εγγράφων ή το πάνω καπάκι του δεν είναι κλεισμένα καλά. Οι καταστροφείς εγγράφων με αφαιρούμενη κεφαλή διαθέτουν σύστημα ασφαλείας που διακόπτει τη λειτουργία μόλις η κεφαλή αφαιρεθεί από τον κάδο απορριμμάτων. Βεβαιωθείτε ότι η κεφαλή του καταστροφέα εγγράφων είναι τοποθετημένη στον κάδο απορριμμάτων και ότι η μπλε ένδειξη ενεργοποίησης είναι αναμμένη.

Γεμάτος κάδος απορριμμάτων: Όταν γεμίσει ο κάδος απορριμμάτων, η κόκκινη ένδειξη δηλώνει ότι θα πρέπει να αδειάσετε τον κάδο απορριμμάτων. Ενόσω είναι αναμμένη η κόκκινη ένδειξη, ο καταστροφέας εγγράφων δεν θα λειτουργεί. Θα πρέπει πρώτα να αδειάσετε τον κάδο απορριμμάτων.

Σφάλμα τροφοδοσίας: κόκκινη ένδειξη δηλώνει ότι δεν είναι δυνατή η λήψη του χαρτιού από τον τροφοδότη. Ανοίξτε το καπάκι για να βεβαιωθείτε ότι τα φύλλα δεν είναι διπλωμένα και ότι είναι τοποθετημένα σωστά.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

- Τεχνολογία Αυτόματης Ανάποδης Κίνησης: Όταν ο καταστροφέας αντιληφθεί ότι υπάρχει υπερφόρτωση, ο κινητήρας θα σταματήσει αυτόματα και θα βγάλει το χαρτί πριν ξεκινήσει η καταστροφή.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗΣ

ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗΣ:

Καταστροφή:

- Έως 120 φύλλα A4.
- Έως 10 καρφισωμένα φύλλα
- Έως 10 φύλλα με συνδετήρα.

ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΤΕ ΤΟΝ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

1. Συνδέστε τον καταστροφέα σε πρίζα εναλλασσόμενου ρεύματος (220-V).
2. Θέστε τον διακόπτη ενεργοποίησης/ απενεργοποίησης σε ON (-).
3. Ενεργοποιήστε

ΑΝΟΙΞΤΕ ΤΟ ΚΑΠΑΚΙ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΤΕ ΧΑΡΤΙ

- Το χαρτί θα πρέπει να είναι επίπεδο και ευθυγραμμισμένο με τον τροφοδότη.

ΚΛΕΙΣΤΕ ΤΟ ΚΑΠΑΚΙ

- Ο καταστροφέας εγγράφων ξεκινά αυτόματα να λειτουργεί μόλις κλείσετε το καπάκι.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗΣ

ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΤΕ ΤΟΝ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

1. Συνδέστε τον καταστροφέα σε πρίζα εναλλασσόμενου ρεύματος (220-V).
2. Θέστε τον διακόπτη ενεργοποίησης/ απενεργοποίησης σε ON (-).
3. Ενεργοποιήστε
4. Βεβαιωθείτε ότι δεν θα ξεπεράσετε το μέγιστο αριθμό φύλλων τη φορά (το πολύ έως 10 φύλλα. Τοποθετήστε τα φύλλα όσο το δυνατόν πιο ευθυγραμμισμένα σε σχέση με τον τροφοδότη και αφήστε τα.
5. Τοποθετήστε μία πιστωτική κάρτα τη φορά στη μέση του τροφοδότη.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

- Να απενεργοποιείτε τον καταστροφέα εγγράφων και να τον αποσυνδέετε από το ρεύμα όταν δεν τον χρησιμοποιείτε.
- Αυτός ο καταστροφέας εγγράφων έχει την ικανότητα να καταστρέφει καρφίτσες συρραφής και μικρούς συνδετήρες. Σας συνιστούμε όμως να αφαιρείτε τις καρφίτσες συρραφής και τους συνδετήρες σε περίπτωση που είναι δυνατόν, ώστε να επεκτείνετε τη διάρκεια ζωής του καταστροφέα εγγράφων.
- Να καταστρέφετε πιστωτικές κάρτες τοποθετώντας τες κάθετα στη μέση του τροφοδότη. Αφήστε την πιστωτική κάρτα και η διαδικασία καταστροφής θα ξεκινήσει. Σε καμία περίπτωση να μην τοποθετείτε περισσότερες από μία πιστωτική κάρτα τη φορά.
- Υπερφόρτωση του καταστροφέα εγγράφων: Αν προχωρήσετε σε καταστροφή εγγράφων υπερβαίνοντας τη μέγιστη χωρητικότητα που μπορεί να διαχειριστεί ο καταστροφέας εγγράφων, θα προκληθεί σοβαρή βλάβη σ' αυτόν. Η υπερφόρτωση θα ζορίσει τον καταστροφέα εγγράφων και θα προκαλέσει γρήγορα φθορά και βλάβη στις λεπίδες καταστροφής και στα εσωτερικά εξαρτήματα.
- Υπερθέρμανση λόγω εκτεταμένης χρήσης: Σε περίπτωση που χρησιμοποιήσετε τον καταστροφέα εγγράφων συνεχόμενα για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα από αυτό που μπορεί να διαχειριστεί και παρουσιάσει υπερθέρμανση, θα απενεργοποιηθεί αυτόματα για λόγους προστασίας. Απενεργοποιήστε τον για 45 λεπτά ή περισσότερο ώστε να κρυώσει και κατόπιν μπορείτε να συνεχίσετε να τον χρησιμοποιείτε.

	AUTOFEED TRAY	MANUAL FEED SLOT
ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	120 Φύλλα A4	10 Φύλλα A4
ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΑΠΟΚΟΜΜΑΤΩΝ	4.0 mm x 12.0 mm	
ΔΙΑΣΤΑΣΗ ΤΡΟΦΟΔΟΤΗ	A4	N/a
ΠΛΑΤΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ ΕΙΣΟΔΟΥ	220 χιλ.	
ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΚΑΡΤΩΝ	n/a	Μία πιστωτική κάρτα τη φορά
ΚΥΚΛΟΣ ΧΡΗΣΗΣ	60 λεπτά ενεργός/ 45 λεπτά ανενεργός	20 λεπτά ενεργός/ 45 λεπτά ανενεργός
ΤΑΣΗ	220 V~50 hz / 1.5 A	



Figure 1

Figure 2



— ON ○ OFF



IRATMEGSEMISÍTŐ FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV Q120 Q-CONNECT AUTOFEED

FIGYELEM!

BIZTONSÁGI UTASÍTÁSOK, HASZNÁLAT ELŐTT OLVASSA EL!

Használat előtt olvassa el az utasításokat. Ne érintse meg kézzel a dokumentumadagoló nyílást. A terméket gyermekek nem használhatják (a termék nem játék). Ne helyezzen idegen tárgyakat a papíradagoló nyílásba. Éles pengé! Ne érintse meg! Ne fújjon aeroszolos terméket az iratmegsemmisítőbe, illetve ne tartson ilyen terméket a gép közelében. Ne közelítse meg laza öltözőkkel vagy ékszerekkel a papíradagoló nyílást. Tartsa távol a haját a papíradagoló nyílástól. Ne menjen a mozgó alkatrészek közelébe.

KERÜLJE AZ ALÁBBI TÁRGYAK APRÍTÁSÁT:

Öntapadós címke. Tűzőkapocs (> 1/4" / > 6mm). Iratcsipesz. Középen tűzött papír. Zárt levél / boríték. Kötéses iratok. Bankkártya. Ezen a sarkán tűzött papír. Kapcsolott papír. Összehajtott lapok. CD/DVD. Ezen a sarkán tűzött papír. Kapcsolott papír. nagy gemkapocs. laminált lapok / magazinok.

Megjegyzés: Ne nyissa ki a fedelet, ha az aprítási ciklus megkezdődött.

BIZTONSÁGI UTASÍTÁSOK

- Az iratmegsemmisítőt használaton kívüli állapotban, illetve tisztítás, mozgatás és a szemétkosár kiürítése előtt mindig kapcsolja ki, a tápkábelt pedig csatlakoztassa le a hálózatról.
- TŰZVESZÉLY!** Soha ne használjon petróleum-alapú vagy gyúlékony olajat vagy kenőanyagot a gépben vagy annak közelében, mivel néhány olaj lángra kaphat, súlyos sérülést okozva.
- SOHA** ne helyezzen gyúlékony vegyszereket vagy gyúlékony vegyszerekkel (pl. körömlakkal, acetonnal, benzinnel) érintkezett anyagokat az aprító kosárba.
- Soha ne aprítson fémből készült bankkártyákat, nagyméretű gemkapcsokat, ablakos vagy szigetelt borítékokat, folytonos nyomtatványokat, újságpapírt, kötéses oldalakat (például: jegyzetfüzeteket, csekkfüzeteket, magazinokat, stb.), fóliákat, laminált iratokat, kartont, ragasztóval ellátott anyagokat, kemény anyagokat vagy műanyagot (kivéve a bankkártyákat).
- A gép közelében csatlakozóaljzatot biztosítani kell és annak szabadon hozzáférhetőnek kell lennie.
- Soha ne hagyja a szemétkosarat teljesen megtelni. Emiatt az aprított anyagot a gép visszahúzza az aprítóba és az eltömődést okozhat.
- Soha ne helyezze az iratmegsemmisítőt víz vagy hőforrás közelébe.
- Ne használja az iratmegsemmisítőt, hogyha a tápkábel bármilyen módon sérült.
- Ne kísérelje meg önmaga elvégezni a termék szervizelését, mivel annak során éles pengével és/vagy árammal kerülhet kapcsolatba, valamint a gyártói garancia érvényét veszti.
- Soha ne próbálja meg kitisztítani vagy kitakarítani az aprítópengét.
- Soha ne lépje túl a meghatározott lap-kapacitást aprításkor. Ez súlyos kárt tehet a gépben.

TELEPÍTÉS

- Győződjön meg arról, hogy a szemétkosár ajtaja biztonságosan be van zárva. Az iratmegsemmisítő biztonsági megszakítóval rendelkezik és nem üzemel, hogyha az ajtó nyitva van.

A kihúzható szemétkosárral rendelkező iratmegsemmisítők akkor is áramtalanítják önmagukat, hogyha a szemétkosarat eltávolítja. A géphez mellékelt szemétkosár behelyezéskor egy biztonsági kapcsolót aktivál, amely lehetővé teszi az iratmegsemmisítő működését.

- Csatlakoztassa mind a négy görgőkereket a szemétkosár aljára. (1. ÁBRA).
- A gép közelében csatlakozóaljzatot biztosítani kell és annak szabadon hozzáférhetőnek kell lennie.
- Csatlakoztassa a tápkábelt bármely szabványos 220 voltos változó áramú aljzathoz.

FIGYELEM:

A mikro-vágású iratmegsemmisítők rendkívül éles pengékkel rendelkeznek, melyek alul szabadon állnak. Ne érintse meg a pengéket. Csatlakoztassa le az iratmegsemmisítőt a hálózatról az elakadt papír eltávolítása előtt. Ügyeljen arra, hogy az iratmegsemmisítő egységet pontosan helyezze fel a szemétkosárra.

KEZELÉS

- Főkapcsoló gomb (2. ÁBRA). A főkapcsoló gombot „BE” állásba kell kapcsolni a bekapcsoláshoz. Vészhelyzetben azonnal állítsa le az iratmegsemmisítőt és kapcsolja a gombot „KI” állásba. Ez teljesen leválasztja a gépet a hálózatról.



Automata bekapcsolás (zöld): ez a beállítás a papír papírtálcába történő betöltése, vagy a kézi adagolónyílásba történő behelyezése esetén automatikusan elindítja az iratmegsemmisítőt. A papír aprítását követően az iratmegsemmisítő automatikusan leáll.



Kikapcsolás: ez a beállítás az iratmegsemmisítő valamennyi funkcióját kikapcsolja. Biztonsági okokból javasoljuk, hogy hagyja az iratmegsemmisítőt KIKAPCSOLT állapotban, hogyha azt felügyelet nélkül hagyja vagy nem használja.



REV

Visszatekerés: papírelakadás valószínűtlen bekövetkezése esetén a visszatekerés funkció használata segíthet eltávolítani a sikertelen aprítás miatt beragadt papírt a pengék közül. **FONTOS:** Soha ne próbálja meg az elakadt papírt a visszatekerés funkcióval eltávolítani mindaddig, amíg a szemétkosarat ki nem ürítette.



FWD

Előretekerés: az előretekerés funkció használata szintén segíthet eltávolítani a beragadt papírt a pengék közül. Ezzel a beállítással manuálisan aktiválhatja az iratmegsemmisítő aprítás funkcióját.

LED STÁTUSZJELZÉSEK:



OVERHEAT

Túlmelegedés: a vörös LED azt jelzi, hogy az iratmegsemmisítő a maximális üzemi időt meghaladó ideig aprított folyamatosan, túlmelegedett és automatikusan ki fog kapcsolni. Amennyiben ilyen tapasztal, kapcsolja ki az iratmegsemmisítőt 45 percre vagy annál hosszabb ideig, mielőtt folytatná a normál üzemet.



OVERLOAD

Túlterhelés: a vörös LED azt jelzi, hogy túl sok papírt helyezett be. Használja a „Visszatekerés” funkciót a visszaforgatáshoz és csökkentse a lapok számát.



DOOR OPEN

Ajtó nyitva: a vörös LED azt jelzi, hogy az iratmegsemmisítő kosara vagy a felső fedél nem záródik megfelelően. A kihúzható szemétkosárral rendelkező iratmegsemmisítők biztonsági megszakítóval rendelkeznek és áramtalanítják önmagukat a kosár eltávolításakor. Győződjön meg arról, hogy a kihúzható szemétkosár megfelelően lett visszahelyezve és világít a kék



BIN FULL



FEED ERROR

„Power On” [Bekapcsolt állapot] jelzőlámpa.

Kosár megtelt: amikor a kosár megtelt, vörös LED jelzi, hogy azt üríteni szükséges. Az iratmegsemmisítő mindaddig nem üzemel, amíg a vörös fény világít és a kosarat ki nem üríti.

Adagolási hiba: a vörös LED azt jelzi, hogy a papírtálcára helyezett papírt az adagoló nem tudja behúzni. Nyissa ki a fedelet, hogy meggyőződjön, a behelyezett papírok ki vannak hajtva és megfelelően vannak behelyezve..

TULAJDONSÁGOK

- Automata visszatekerési technológia: amikor az iratmegsemmisítő a kapacitását meghaladó aprítást érzékel, a motor azonnal megáll és visszaengedi a papírt, mielőtt a tényleges aprítási folyamat elkezdődne.

AUTOMATA ADAGOLÁSÚ APRÍTÁSI FOLYAMAT:

AUTOMATA ADAGOLÁSÚ APRÍTÁSI KAPACITÁS:

Az alábbiak aprítására képes:

- Maximum 120 db A4 lap.
- Legfeljebb 10 lapból álló tűzött papírköteg.
- Legfeljebb 10 lapból álló gemkapcsolott papírköteg.

AZ IRATMEGSEMMISÍTŐ BEKAPCSOLÁSA

1. Csatlakoztassa szabványos földelt háztartási csatlakozó-aljzatba (220V).
2. Állítsa a főkapcsolót BE (-) állásba.
3. Kapcsolja be a gépet.

FEDÉL KINYITÁSA ÉS PAPÍR BETÖLTÉSE

- A papírt lapjával és a papírtálcával egy síkban kell behelyezni.

A FEDÉL LEZÁRÁSA

- Az iratmegsemmisítő automatikusan elindul, amikor lezárja a fedelet.

KÉZI ADAGOLÁSÚ APRÍTÁSI FOLYAMAT:

AZ IRATMEGSEMMISÍTŐ BEKAPCSOLÁSA

1. Csatlakoztassa szabványos földelt háztartási csatlakozó-aljzatba (220V).
2. Állítsa a főkapcsolót BE (-) állásba.
3. Kapcsolja be a gépet.
4. Győződjön meg arról, hogy ne lépje túl az aprításonkénti maximális lapszámot (maximum 10 lap). A papírt lehetőség szerint minél egyenesebben helyezze be az adagolónyílásba, majd engedje el.
5. Bankkártya aprítása esetén egyszerre egy kártyát helyezzen be az adagolónyílás közepébe.

MEGJEGYZÉS

- Mindig kapcsolja ki az iratmegsemmisítőt és csatlakoztassa le a hálózatról használaton kívül.
- Az iratmegsemmisítő képes tűzökapsok és kisméretű gemkapcsok aprítására. Javasoljuk, hogy az iratmegsemmisítő élettartamának meghosszabbítása érdekében távolítsa el a gemkapcsokat amikor lehetősége van rá.
- Bankkártyát kizárólag úgy aprítson, hogy azt függőlegesen az adagolónyílás közepébe helyezi és elengedi, amikor az aprítás

elkezdődik. Soha ne aprítson egyszerre egynél több bankkártyát.

- Az iratmegsemmisítő túlzott adagolása: A meghatározott lap-kapacitást meghaladó aprítás az iratmegsemmisítőben súlyos kárt tehet. A túlzott adagolás megterheli a gépet, valamint a pengék és belső alkatrészek gyors kopásához és rongálódásához vezet.
- Túlzott használat okozta túlmelegedés: Amennyiben az iratmegsemmisítő a maximális üzemidőt meghaladó ideig aprított folyamatosan és túlmelegedett, a gép automatikusan ki fog kapcsolni. Amennyiben ilyen tapasztal, kapcsolja ki az iratmegsemmisítőt 45 percig vagy annál hosszabb ideig, mielőtt folytatná a normál üzemet.

	AUTOMATA ADAGOLÓTÁLCÁ:	KÉZI ADAGOLÓNYÍLÁS:
LAP-KAPACITÁS	120 db A4 lap	10 db A4 lap
PAPÍR APRÍTÁSI MÉRETE	4.0 mm x 12.0 mm	
PAPÍRTÁLCÁ MÉRETE	A4	nincs
PAPÍR BEMENETI SZÉLESSÉGE	220 mm	
BANKKÁRTYA KAPACITÁS	nincs	egyszerre egy darab
MUNKACIKLUS	60 perc be / 45 perc ki	20 perc be / 45 perc ki
FESZÜLTÉG	220 V~50 Hz / 1.5 A	



Figure 1

Figure 2



— ○
ON OFF